ACTA N°103

FECHA: Fusagasugá, 29 de mayo de 2024

HORA: 03:00 pm a 05:00 pm

LUGAR: Salón Santo Domingo.

TEMA: Socialización protocolo de asistencia a citas medicas

ASISTENTES: se anexa listado de asistencia

DESARROLLO:

Durante la ejecución del convenio de asociación 7458 de 2021, entre la secretaria Distrital de Integración Social y Dominicas Hijas de Nuestra Señora de Nazaret, la Comunidad de Cuidado Hogar San José Samarita desde el área de Enfermería, se realiza la socialización protocolo de asistencia a citas médicas con el fin de aclarar y unificar conceptos en cada uno de ellos.
El desarrollo de la capacitación se realizó el día 28 de mayo del presente año al personal auxiliar de enfermería en el salón Santo Domingo del Hogar San José Samarita
Se inicia la capacitación, con la realización de la temática, en la que se aborda el tema higiene de protocolo de asistencia a citas médicas.
Se hace participativo, en el cual los auxiliares participan en el desarrollo de la socialización del tema.

OBJETIVO
Garantizar una atención integral, en forma oportuna y de manera multidisciplinaria para mantener la funcionalidad y prevenir la dependencia. Programación de citas de control de patología de base.

Actividades (Qué):

✓ Antes

Espacio	Actividad	Responsables	Anexos
1	Recepción de ordenes medicas de cada una de las personas mayores. Asignación de cita por medicina general para las persona mayores nuevas del hogar una vez asignada la EPS en el municipio.	Área Enfermería Auxiliar de tramites médicos	Boucher de citas médicas programadas
2	Una vez pasan a cada una de la especialidades se realiza el debido tramite de autorización de acuerdo a la EPS.	Área Enfermería Auxiliar de tramites médicos	Historia clínica Orden medica

3	Diligenciamiento del cronograma mensual de citas médicas de las personas mayores según asignación de citas.	Área Enfermería Auxiliar de tramites médicos	Cronograma mensual
4	Se diligencia el tablero de citas médicas el día anterior a la consulta médica, en un lugar visible para conocimiento previo de las personas mayores y preparación de los respectivos exámenes solicitados.	Área Enfermería Auxiliar de tramites médicos	No aplica
5	Auxiliar de tramites Informa a las personas mayores acerca de la cita médica, el lugar, el día y la hora y las recomendaciones que considere pertinentes.	Auxiliar de tramites médicos	No aplica
6	Se realiza coordinación del transporte Institucional de acuerdo a lo	Coordinación Auxiliar de tramites médicos	No aplica

	establecido al protocolo de salidas recreativas y culturales)	Conductor	
7	Asignación de auxiliar de Enfermeria que asistirá a la respectiva cita médica junto con el diligenciamiento del formato FOR-PSS-605 Formato Informativo de salud, Resultados de laboratorios y/o exámenes .	Área Enfermería Auxiliar de tramites médicos	Historia clínica Orden medica Resultados de laboratorios y/o exámenes
8	Para la asignación del auxiliar de Enfermeria se contemplara un auxiliar de Enfermeria por cada tres personas mayores, en caso de que las citas médicas superen las 6 personas mayores se contará con el apoyo de un profesional designado por la coordinación.	Auxiliar de tramites médicos Profesional asignado	No aplica
9	Previo egreso de la institución se procede a tomar signos vitales, postura de carnet de	Área Enfermería	Minuta de ingresos y salidas

	la persona mayor el cual cuenta con la siguiente información: nombre y apellido, factor RH, nombre de la institución, número telefónico, junto con los elementos de protección personal como es el tapabocas.	Auxiliar de tramites médicos	
10	Se diligencia bitácora y formato de refrigerios en caso de que lo requieran, de acuerdo al tiempo de traslado y sitio de la cita médica, con el fin de garantizar las dietas de personas mayores	Nutricionista Auxiliar de Enfermeria	Bitácora de refrigerios Libro de entrega de turno.
11	Registrar en la bitácora las novedades de la salida de las personas mayores	Auxiliar de Enfermeria	Libro de entrega de turno.

✓ Durante

Espacio	Actividad	Responsables	Anexos
1	Auxiliar de Enfermeria asignado a citas médicas garantizará la seguridad de las personas mayores con respecto a la ocurrencia de caídas, golpes, extravió, entre otros.	Auxiliar de Enfermeria Profesional asignado	Registro diario de actividades de cuidado para la salud
2	En dado caso el auxiliar de Enfermeria reportara a la comunidad de cuidado sobre el evento presentado para la activación de la respectiva ruta. (caídas, extravíos, accidentes entre otros).	Auxiliar de Enfermeria Profesional asignado	Registro diario de actividades de cuidado para la salud
3	Auxiliar de Enfermeria asiste la cita médica junto con la persona mayor con el fin de conocer situación actual de salud, tratamiento a seguir, remisiones a especialistas, exámenes y demás ordenes médicas.	Auxiliar de Enfermeria	Historia clínica, Ordenes medicas generadas
4	Una vez terminadas las citas médicas se realiza el conteo de las personas mayores y	Auxiliar de Enfermeria	No aplica

	se procederá a contactar al conductor de la camioneta para el retorno a la comunidad de cuidado.	Profesional asignado Conductor	

✓ Después

Espacio	Actividad	Responsables	Anexos
1	Una vez cumplida la cita médica ingresan a la comunidad de cuidado en transporte institucional, con resumen de historia clínica, ordenes médicas, formulas médicas, exámenes de laboratorios si lo requieren.	Auxiliar de Enfermeria Profesional asignado	Historia clínica Orden medica
2	Dar a conocer y entregar la historia clínica, ordenes médica, exámenes solicitados y recomendaciones médicas a la Jefe de Enfermeria	Auxiliar de Enfermeria	Historia clínica Orden medica Notas de enfermería
3	Auxiliar de Enfermeria registra en las Registro	Auxiliar de	Libro de entrega de turno.

	diario de actividades de cuidado para la salud las novedades presentadas durante la atención médica.	Enfermeria	Notas de enfermería
4	En caso de requerir Manejo por urgencias y/o Hospitalización se realizará la respectiva nota de Enfermeria indicando motivo del traslado, Nombre y especialidad de médico que lo remite, estado de salud en que se encuentra la persona mayor en ese momento.	Auxiliar de Enfermeria	Libro de entrega de turno. Notas de enfermería
5	Se dará aviso al área de Trabajo social acerca del traslado de la persona mayor con el fin de avisar a la familia y/o referente social en cuanto su estado de salud, informarles sobre lugar de traslado y horarios de visita	Jefe de Enfermeria Auxiliar de Enfermeria Trabajo social	No aplica
6	Auxiliar de Enfermeria llevara al hospital los elementos de aseo necesarios, prendas de vestir, pijamas, toallas, chanclas según lo establecido por cada IPS.	Auxiliar de Enfermeria	Bitácora de visitas

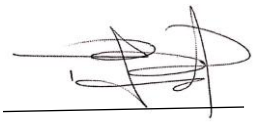
7	Durante la estadía de la persona mayor en el Hospital y/o clínica, el auxiliar de Enfermeria realizara la visitas en horarios de la mañana y tarde realizando las actividades de higiene, autocuidado y alimentación.	Auxiliar de Enfermeria	Bitácora de visitas
8	Auxiliar de Enfermeria realizara notas de Enfermeria y registro en la bitácora de visitas en donde se hará firmar por la jefe y/o trabajadora social de la IPS dejando constancia de la visita medica realizada.	Auxiliar de Enfermeria	Bitácora de visitas

Compromisos:

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución

CONVOCATORIA. La presente socialización de protocolos corresponde a la última del **Convenio de Asociación 7458 de 2021**.

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Fernando Salcedo Méndez	Coordinador	Comunidad de Cuidado Hogar San José Samarita	
Tatiana Cárdenas Acosta	Enfermera	Comunidad de Cuidado Hogar San José Samarita	

Anexos: Registro fotográfico

Elaboró: Tatiana Cardenas Acosta – Enfermera Profesional

Evidencia Fotográfica





ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Socializacion protocolo de asistencia a citas medicas 2. Lugar: Hogar San Jose Saramita 3. Fecha y hora: 29/05/2024 03:00pm a 05:00pm

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
1	FERNANDO AREVALO	80500171	comunidad de cuidado.	Auxiliar de enfermeria.	contratista		3123962921	
2	Wilman Vasquez	1033916764	C.C Hogar San Jose Saramita	Auxiliar de enfermeria	Contratista		3134464328	
3	~~Angelica Munoz P~~	53937513	CC. Hogar San Jose Saramita	~~Auxiliar de Enfermeria~~	Contratista		3047778025	
4	Yeny Heredia	1064734288	Hogar San Jose S.	Auxiliar de Enfermeria	Contratista		3214147087	
5	Eiby Vargas Tuay	1069724583	C.C. Hogar San Jose Saramita	Auxiliar de enfermeria	Contratista		3106741499	
6	Claudia Yamile Cuellar	35250105	CC Hogar San Jose saramita	Aux en enfermeria	contratista		3149342085	
7	Ivon Arcos Tenjo	35251023	CC Hogar San Jose Saramita	Aux Enfermera	Contratista		3148646874	
8	Nidia Jimenez	35250294	CC Hogar san jose Saramita	Aux Enfermeria	contratista		3115850754	Nidia Jimenez
9	Aleta Sanchez	1069741007	C.C. Hogar San jose Saramita	Aux Enfermeria	contratista		3102307404	
10	LUZ MERY RUIZ C	39618164	CC Hogar San Jose Saramita	Aux Enfermera	Contratista		3102892230	
11	Ilva Herrera	11758105	CC. Hogar San JOSE Saramita	Aux de enfermeria	Contratista		3124197446	
12	Leonardo Cordoba	1069745916	CC Hogar San Jose Saramita	Aux de enfermeria	contratista		3143508420	Leonardo

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA	Código: FOR-GD-023 Versión: 1 Fecha: Memo I2023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1

1. Tema: Socializacion protocolo de asistencia a citas medicas 2. Lugar: Hogar San Jose Saramita 3. Fecha y hora: 29/05/2024 03:00pm a 05:00pm

4. ítem	5. Nombres y Apellidos	6. Documento de identidad	7. Entidad o Dependencia	8. Rol / Cargo	9. Planta / Contratista	10. Correo electrónico	11. Teléfono y Ext. / Celular	12. Firma
13	Marisol Meza	52930955	comunidad de cuidado	Auxiliar de Enfermeria	contratista		3212369931	Marisol Meza
14	WILMAR OROZCO	6391323	CE. HOGAR SAN JOSE SARAMITA	AUXILIAR DE ENFERMERIA	COLOMBIANA		3143422975	WILMAR OROZCO
15	Sandra Hernandez	20396459	cc Hogar san jose saramita	Auxiliar Enfermeria	contratista		3115139993	sandra H
16	Alejandra Jaboque	1069732692	CC hogar san jose saramita	auxiliar de enfermeria	Contratista		3163677938	
17	Jeferson Pachon	1003619243	CC Hogar San Jose Saramita	Auxiliar de Enfermeria	Contratista		3214025566	Jeferson P.
18	Nanela Gordo	1066241324	CC Hogar san jose saramita	Auxiliar de enfermeria	contratista		3237136149	NCP
19								
20								
21								
22								
23								
24								

Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la SDIS no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013.